

Azonosító: 106-Szü-276/56/2024.R.

**Az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
felvételt hirdet titkos ügykezelő beosztás betöltésére**

Munkahely megnevezése: Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
Igazgatási és Iratkezelési Főosztály
Iratkezelési Osztály

Beosztás: titkos ügykezelő

Besorolás: RIASZ/B

Munkavégzés helye: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

Munkarend: hivatali

Jogviszony: határozott idejű (2026. október 31-ig), rendvédelmi igazgatási

Bérezés, egyéb juttatások: a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati viszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvényben (Hszt.) meghatározottak szerint riasz B besorolásban a releváns munkatapasztalat függvényében bruttó 350.000 - 500.000 Ft között

Feladatok:

- A Főigazgatóság által kezelt minősített adatot tartalmazó iratok kezelése.
- Papír alapú minősített adatot tartalmazó iratok átvétele, továbbítása, tárolása, selejtezése.
- Minősített adatot tartalmazó elektronikus iratok kezelése.
- Az Igazgatási és Iratkezelési Főosztály adminisztratív feladatainak támogatása.

A beosztás betöltésének követelményei:

- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- középfokú végzettség
- nemzetbiztonsági ellenőrzéshez való hozzájárulás

A beosztás betöltéséhez előnyt jelent:

- minősített adatok kezelésével kapcsolatos tapasztalat, tük vizsga
- meglévő nemzetbiztonsági ellenőrzés
- RobotZsaru ügyviteli rendszer ismerete
- közigazgatási, rendvédelmi szervnél szerzett gyakorlat

Elvárt kompetenciák:

- együttműködő képesség,
- jó kommunikációs készség,
- terhelhetőség, kiváló stressz tűrő képesség,

- minőségorientáció (szabálykövetés, alaposág),
- figyelem a feladatok határidőben történő végrehajtására,

A jelentkezőnek be kell nyújtania:

- önéletrajzát, amely tartalmazza a személyi adatait, szakmai végzettségeit, korábbi beosztásait, jelenlegi munkahelyét és elérhetőségeit
- motivációs levelet
- iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolatát
- a jelentkező nyilatkozata arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betöltésének feltétele három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (mely a pályázati jelentkezésnek nem, de a munkakör betöltésének feltétele). **További feltétel a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 67-71. § szerinti nemzetbiztonsági ellenőrzés eredményes lefolytatása.**

A jelentkezés határideje: 2024. szeptember 15.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2024. szeptember 20.

A munkakör betöltésének kezdete várhatóan: 2024. október 1.

A jelentkezés benyújtásának helye és módja:

Jelentkezését az azonosító feltüntetésével az allashirdetes56@oif.gov.hu e-mail címre kérjük eljuttatni, az elektronikus levél mellékleteként kizárólag MS Office .doc vagy .docx szöveges dokumentumok, illetve .jpg vagy .pdf kiterjesztésű fájlok csatolhatók.

A meghallgatásra kiválasztott jelentkezőket a személyes elbeszélgetés időpontjáról telefonon értesítjük.

A jelentkezés elbírálásának eredményéről az érintetteket levélben, illetve telefonon tájékoztatjuk.